

Załącznik
do Zarządzenia Nr 8/2025
Dyrektora Bursy Szkolnej w Łęcznej
z dnia 31.03.2025 r.
w sprawie
wprowadzenia Regulaminu rekrutacji
w Bursie Szkolnej w Łęcznej na rok szkolny 2025/2026

REGULAMIN REKRUTACJI W BURSIE SZKOLNEJ W ŁĘCZNEJ NA ROK SZKOLNY 2025/2026

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2024, poz. 737 z późn. zm.)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 poz. 989).
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie niektórych publicznych placówek systemu oświaty (Dz.U. z 2023 r. poz. 651).
4. Uchwały Nr XL/332/2022 Rady Powiatu w Łęcznej z dnia 30 sierpnia 2022 w sprawie określenia kryteriów pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania prowadzonych przez Powiat Łęczyński oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2022 r. poz. 4333) zmienionej Uchwałą Nr X/71/2025 Rady Powiatu w Łęcznej z dnia 5 marca 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2025 r. poz. 1516).

§ 2

ZASADY I TERMINY KONTYNUACJI ZAMIESZKANIA

1. Rodzice wychowanków niepełnoletnich/wychowankowie pełnoletni wyrażają wolę kontynuacji zamieszkania w placówce na kolejny rok szkolny składając:
 1. „Deklarację kontynuowania pobytu w placówce” w formie oświadczenia złożonego osobiście w sekretariacie Bursy Szkolnej w Łęcznej w terminie ustalonym w harmonogramie rekrutacji

lub

2. skan lub zdjęcie podpisanej „Deklaracji kontynuowania pobytu w placówce” przez rodziców/ wychowanków pełnoletnich i przesłany na adres e-mail: leczna@bursa.powiatleczynski.pl najpóźniej do godziny 14.00 ostatniego dnia składania deklaracji kontynuacji wyznaczonego wg. harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2025/2026

2. Treść oświadczenia „Deklaracji kontynuowania pobytu w placówce” będzie dostępna do pobrania na stronie placówki <https://bursa.powiatleczynski.pl/> oraz zostanie udostępniona rodzicom/wychowankom osobiście co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem rekrutacji na wolne miejsca.
3. Do kontynuacji zamieszkania uprawniona jest osoba, która w chwili składania oświadczenia jest wychowankiem placówki i mieszka w niej do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym roku szkolnym i kolejnym roku szkolnym kontynuuje rozpoczętą naukę w szkole, ponadto nie zalega z opłatami za wyżywienie i zamieszkanie w bursie. W przypadku rezygnacji z miejsca zamieszkania w placówce przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku lub skreśleniem z listy uczniów oświadczenie o woli kontynuowaniu zamieszkania jest anulowane.

§ 3

ZASADY PRZYJĘCIA DO PLACÓWKI NA WOLNE MIEJSCA

O przyjęcie do zamieszkania w Bursie Szkolnej w Łęcznej mogą ubiegać się uczniowie klas VII i VIII szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla młodzieży.

1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca w Bursie Szkolnej w Łęcznej brane są pod uwagę łącznie kryteria ustawowe i kryteria dodatkowe określone przez organ prowadzący:

2. Ustala się następującą liczbę punktów za ustawowe kryteria rekrutacji:

1.) w przypadku kandydata niepełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata – 10 pkt,
- b) niepełnosprawność kandydata – 10 pkt,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców/opiekunów kandydata – 10 pkt,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców/opiekunów kandydata – 10 pkt,

- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 10 pkt,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 10 pkt,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą - 10 pkt,

2.) w przypadku kandydata pełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata – 10 pkt,
- b) niepełnosprawność kandydata – 10 pkt,
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata - 10 pkt,
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę – 10 pkt,
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata - 10 pkt.

3. Ustala się następującą liczbę punktów za dodatkowe kryteria rekrutacji określone przez organ prowadzący

- 1) uczeń szkoły publicznej ponadpodstawowej prowadzonej przez Powiat Łęczyński – 10 pkt.
 - 2) rozpoczęcie przez kandydata nauki w klasie pierwszej publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzonej przez Powiat Łęczyński – 5 pkt.
 - 3) zamieszkiwanie kandydata w odległości powyżej 20 km lub utrudniony dojazd do wybranej szkoły – 10 pkt.
 - 4) rodzeństwo kandydata mieszka w Bursie Szkolnej w Łęcznej- 5 pkt
 - 5) objęcie rodziny kandydata pomocą ośrodka pomocy społecznej w bieżącym roku kalendarzowym – 5 pkt.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym (etap I) lub jeżeli po jego zakończeniu bursa nadal będzie dysponowała wolnymi miejscami, w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym (etap II) brana będzie pod uwagę kolejność zgłoszeń (dzień i godzina złożenia wniosku).

§ 4

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Harmonogram rekrutacji do Bursy Szkolnej w Łęcznej zawierający terminy postępowania rekrutacyjnego oraz składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 stanowi załącznik do Zarządzeniem nr 9/2025 Dyrektora Bursy Szkolnej w Łęcznej z dnia 31.03.2025 r. w sprawie

powołania Komisji Rekrutacyjnej oraz podany został do publicznej wiadomości na stronie internetowej Bursy Szkolnej w Łęcznej.

§ 5

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Postępowanie rekrutacyjne do Bursy Szkolnej w Łęcznej przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Bursy Szkolnej w Łęcznej.

2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:

- 1) przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej
- 2) co najmniej dwóch członków Rady Pedagogicznej

3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości imiennej listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
- 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości imiennej listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc.
- 3) sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego.

4. Listy, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w sekretariacie Bursy Szkolnej w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna.

§ 6

DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy Szkolnej w Łęcznej na rok szkolny 2025/2026 wymagane jest złożenie następujących dokumentów:

- 1) Wniosek o przyjęcie do Bursy Szkolnej **Załącznik nr 1** wraz z oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów:
 - w przypadku osoby niepełnoletniej – **Załącznik nr 2**
 - w przypadku osoby pełnoletniej – **Załącznik nr 3**
- 2) Oświadczenie woli zakwaterowania w Bursie Szkolnej w Łęcznej – **Załącznik nr 4**

2. Dokumenty można składać:

- 1) drogą mailową – pobrane ze strony bursy szkolnej <https://bursa.powiatleczynski.pl/> dokumenty, wypełnione i podpisane przez rodzica wychowanka niepełnoletniego lub

wychowanka pełnoletniego, należy zeskanować i przesłać na adres: leczna@bursa.powiatleczynski.pl

- 2) drogą pocztową – oryginały wypełnionych i podpisanych dokumentów należy przesłać na adres: *BURSA SZKOLNA W ŁĘCZNEJ* Al. Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna (decyduje data stempla pocztowego);
- 3) w Sekretariacie Bursy Szkolnej w Łęcznej, od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 14.00 wg. harmonogramu rekrutacji.

§ 7

POŚWIADCZENIE DOKUMENTÓW

1. Kandydat, który spełnia kryteria wymienione w §3 zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt. Dopuszcza się składanie dokumentów w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata niepełnoletniego lub pełnoletniego kandydata.

L.p.	Kryteria wymagające pisemnego potwierdzenia	Potwierdzenie spełniania kryteriów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata-czyli rodzina wychowująca 3 i więcej dzieci	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2.	Niepełnosprawność kandydata Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności , Orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu , osobę rozwiedzioną, chyba , że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno,	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu lub Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

	inne dziecko z jego rodzicem	
5.	Objęcie kandydata niepełnoletniego pieczęcią zastępczą	Postanowienie sądowe
6.	Objęcie rodziny kandydata pomocą ośrodka pomocy społecznej w bieżącym roku kalendarzowym	Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej

2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, o których mowa w art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 383). Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 8

ODWOŁANIE OD DECYZJI

W postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy Szkolnej w Łęcznej obowiązuje następująca procedura odwoławcza:

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, o których mowa w § 5, rodzic kandydata niepełnoletniego lub pełnoletni kandydat, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do bursy.
2. Komisja sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1.
3. Uzasadnienie musi zawierać przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic Kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora Bursy Szkolnej w Łęcznej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor Bursy Szkolnej w Łęcznej rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Bursa Szkolna w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 89, 21-010 Łęczna
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, mogą się Państwo kontaktować poprzez adres e-mail: leczna@bursa.powiatleczynski.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Bursy Szkolnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa lub tzw. podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzają dane osobowe.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres pobytu w Bursie oraz przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.
6. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), w sytuacji, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości udzielenia świadczenia.
9. Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Bursa Szkolna w Łęcznej
21-010 Łęczna, Al. Jana Pawła II 89
NIP 5050133160, Regon 522614146

P.O. Dyrektora
Bursy Szkolnej w Łęcznej
Olga Oleśkiewicz
mgr Justyna Oleśkiewicz

RADCA PRAWNY
Michał Biłata
LB-1687

